

SUBSIDIOS ECONÓMICO PARA LA CAPACITACIÓN Y CERTIFICACIONES			
NO.	REQUISITOS	PRESENTACIÓN	2.1 Subsidios económicos.
1	Escrito de solicitud dirigido a la persona titular de la Secretaría de Innovación y Desarrollo Económico en hoja membretada, en su caso; que incluya fecha, monto a solicitar, descripción del tipo de apoyo, razón social de la persona física o moral y firma autógrafa o digital de la persona solicitante.	Original	✓
2	Formato Único de Solicitud de la Dirección de Minería, según el anexo No.1.	Original	✓
3	Cotización legible de la persona física o moral proveedora del bien y/o servicio; o propuesta económica con un máximo de treinta días de expedición a la fecha de presentación de la solicitud.	Original	✓
4	Copia simple legible de la identificación oficial vigente con fotografía anverso y reverso, según sea aplicable: como credencial para votar, pasaporte mexicano o cédula profesional de la persona solicitante y/o representante legal.	1 copia simple	✓
5	Copia simple legible de acta constitutiva, en caso de ser persona moral.	1 copia simple	✓
6	Copia simple legible del poder del representante legal, en caso de que no se incluya en acta constitutiva, según sea aplicable.	1 copia simple	✓
7	Copia simple legible de la constancia de situación fiscal, con estatus activo.	1 copia simple	✓
8	Opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales con estatus positivo.	1 copia simple	✓
9	Copia simple legible de comprobante domicilio, con residencia en el Estado de Chihuahua, consistente en un recibo de la Junta Municipal de Agua y Saneamiento o de la Comisión Federal de Electricidad, con antigüedad máxima de dos meses a la fecha de firma del convenio y/o contrato, en su caso.	1 copia simple	✓
10	Copia simple de la carátula de estado de cuenta bancario con los datos de CLABE interbancaria con 18 dígitos, para depositar el recurso en caso de ser autorizado.	1 copia simple	✓

**APLICAN PARA:**

- a) Capacitación y certificación en estándares de competencia.
- b) Certificaciones internacionales.